

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL (MOODLE)

Contenido

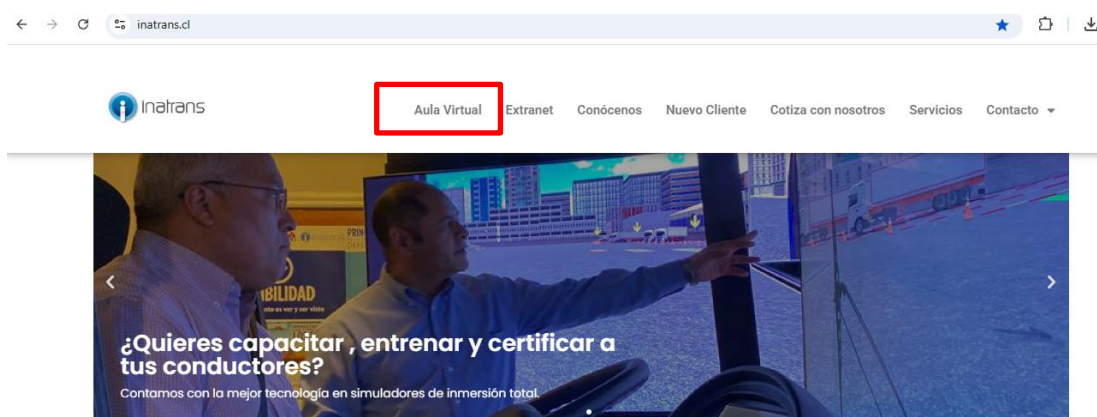
Contenido

1.	INGRESO AL AULA VIRTUAL.....	2
2.	AUTO INSCRIPCIÓN	3
3.	BÚSQUEDA DE CURSOS	5
4.	EJECUCIÓN DEL CURSO	7
5.	RESTRICCIONES DE CADA MÓDULO	8
6.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	9
7.	PRUEBA FINAL	10
8.	CIERRE DE SESIÓN	11

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

1. INGRESO AL AULA VIRTUAL

1.1 Ingrese a la página www.inatrans.cl e ingrese al “Aula Virtual”



1.2 En usuario y contraseña ingrese su Rut sin puntos y con guión. **Ejemplo: 12345678-k**



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

2. AUTO INSCRIPCIÓN

2.1 Para auto inscribirse, usted deberá hacer clic en “Registrarse”:

- Si usted ya tiene cuenta, debe realizar este paso para matricularse en la prueba solicitada y seguir las instrucciones.

- De lo contrario si usted no cuenta con un usuario, este paso lo inscribirá automáticamente y le entregará un usuario y clave para acceder.



intrans

Iniciar Sesión

12345678-k

.....

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Entrar

Registrate

Powered by Tipddy Ltda

Las grandes ideas necesitan una mente lúcida

¿Quieres trabajar con nosotros?
 Buscamos Instructor para nuestros simuladores, llámanos al 2 3238 3900 o contáctanos por correo electrónico: reclutamiento@inatrans.cl

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

2.2 Para registrarse en la plataforma deberá completar el formulario con los datos que se solicitan.

2.- Una vez completado el formulario le llegará un correo con el usuario y clave para ingresar y los pasos a seguir para ingresar a los cursos.

POR FAVOR REGISTRESE Y/O MATRICULESE

Rut*

Nombre*

Apellido*

Ingrese un RUT correcto Ej: xxxxxxx-x

Email*

Teléfono

Ingresar Dirección

Cursos deseados

☐ Prueba estándar MEL: Test de conocimiento Reglamento de Transporte, Estándar de Vehículos y Equipos Móviles Escondida
☐ Prueba Zona fuera de áreas industriales MEL: Test de Conocimiento Procedimiento Extravío en Zonas Fuera Área Industrial
☐ Prueba Final: Curso Teórico de Inducción en Seguridad Vial - Spence

Mensaje

REGISTRAR

2.3 Ejemplo de correo que recibirá:

Acceso a Campus Virtual

Estimad@ Alumn@

Junto con saludar y darle la bienvenida a este camino que emprenderemos en conjunto, le enviamos los accesos a nuestro Campus virtual de Aprendizaje:

Acceso a Campus Virtual:

<http://elearning.inatrans.cl>

En el caso de que uds ya hubiese estado registrado/a con un acceso en el Campus Virtual de INATRANS su usuario y contraseña siguen siendo los mismos.

En caso contrario, si uds no disponía de una cuenta en el Campus Virtual INATRANS su usuario y contraseña es su rut. Tras el primer ingreso nuestro campus le pedirá cambiar la contraseña de Acceso.

Considerando lo explicado anteriormente su PRIMER acceso es:

- Usuario:
- Contraseña

En caso de dudas o dificultad con el acceso, le solicitamos escribir al correo: soporte@inatrans.cl

Estamos a su plena disposición

Saludos cordiales,

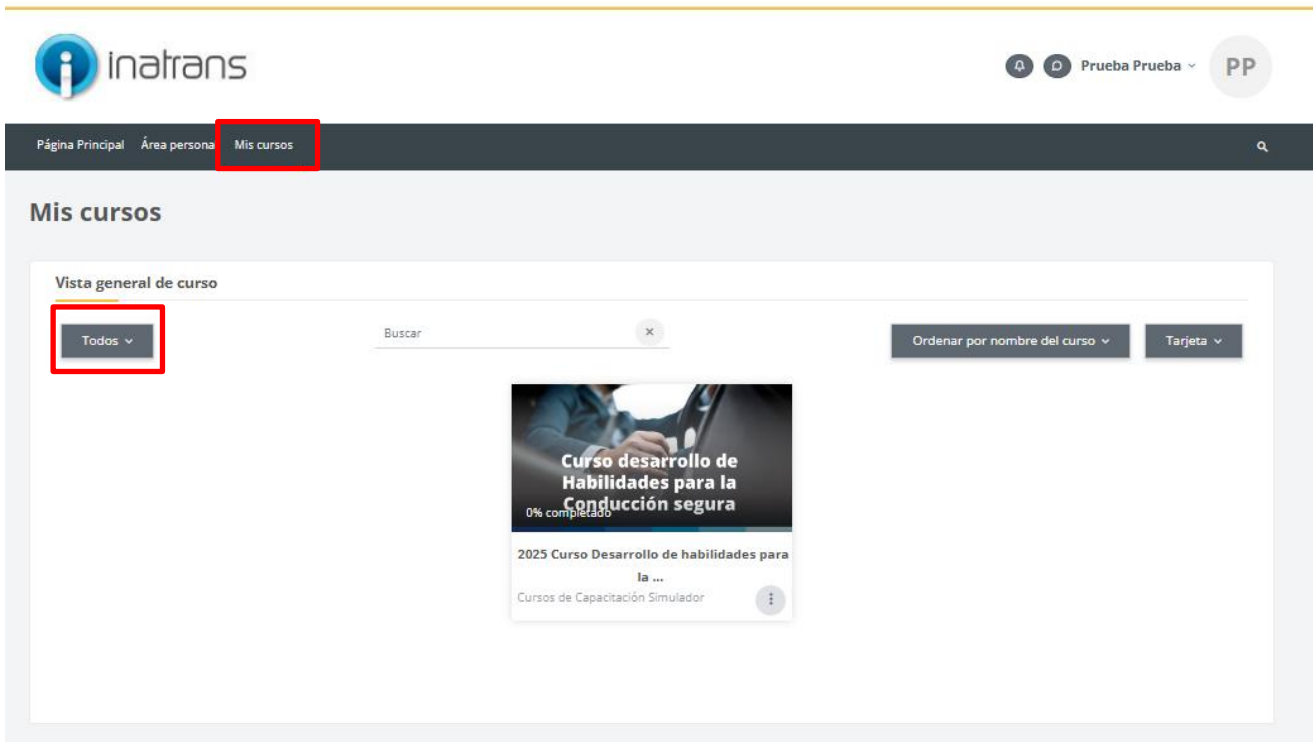
Depto Inatrans Elearning

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

3. BÚSQUEDA DE CURSOS

3.1 Una vez dentro del Aula Móvil debe acceder desde la pestaña de “Mis cursos”.

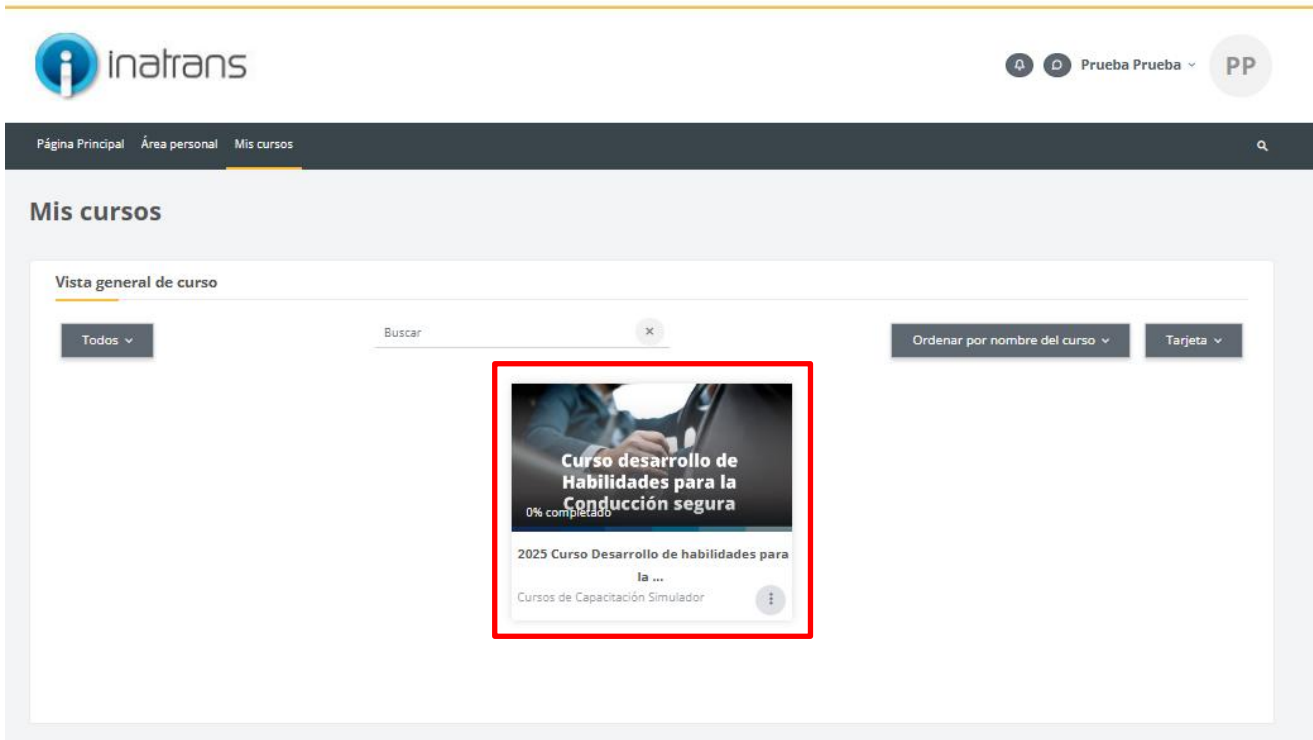
3.2 Debe confirmar que el filtro de Vista general se encuentre seleccionado en “Todos”.



The screenshot shows the 'inatrans' web application interface. The top navigation bar includes 'Página Principal', 'Área persona', and 'Mis cursos' (which is highlighted with a red box). Below this, the 'Mis cursos' section is displayed. Under the 'Vista general de curso' heading, there is a filter dropdown menu where 'Todos' is selected and highlighted with a red box. To the right of the filter is a search bar labeled 'Buscar' and two buttons: 'Ordenar por nombre del curso' and 'Tarjeta'. Below these elements, a course card is shown with the title 'Curso desarrollo de Habilidades para la Conducción segura' and a progress indicator showing '0% completado'.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

3.3 Al hacer el filtro anterior, debe buscar, entre los cursos existentes, el curso pendiente por realizar y hacer clic en él.



The screenshot displays the 'inatrans' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'inatrans' logo and user profile information. Below this is a dark navigation menu with links for 'Página Principal', 'Área personal', and 'Mis cursos'. The main content area is titled 'Mis cursos' and shows a 'Vista general de curso' section. This section includes a search bar, a filter dropdown set to 'Todos', and sorting options 'Ordenar por nombre del curso' and 'Tarjeta'. A single course card is visible, titled 'Curso desarrollo de Habilidades para la Conducción segura', with a progress indicator of '0% completado'. The card also mentions '2025 Curso Desarrollo de habilidades para la ...' and 'Cursos de Capacitación Simulador'. The course card is highlighted with a red rectangular box.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

4. EJECUCIÓN DEL CURSO

4.1 Todos los cursos teóricos de Inatrans cuentan con una bienvenida e instrucciones. Haciendo clic en esa ficha podrá conocer el objetivo general del curso, los objetivos específicos y el porcentaje mínimo de aprobación.



The screenshot shows the Inatrans portal interface. On the left is a sidebar menu with categories like 'Bienvenido', 'Bienvenida e Instrucciones', 'Toma de Posesión del Vehículo', and 'Operación del Vehículo'. The main content area displays the course title '2025 Curso Desarrollo de habilidades para la conducción Segura' and a grid of modules. The first module, 'Bienvenida e Instrucciones', is highlighted with a red rectangular box. Other modules include 'Toma de Posesión del Vehículo (Módulo 1)', 'Operación del Vehículo (Módulo 2)', 'Maniobras en la Conducción (Módulo 3)', 'Principios de Seguridad (Módulo 4)', 'Emergencias en la Conducción (Módulo 5)', and 'Encuesta y Prueba Final'. Each module card shows a progress bar at 0%.

4.2 Para avanzar en el contenido de cada curso, puede acceder a cada módulo desde la barra lateral a la derecha del portal, o haciendo clic en las fichas de cada uno, según vaya viendo los contenidos.



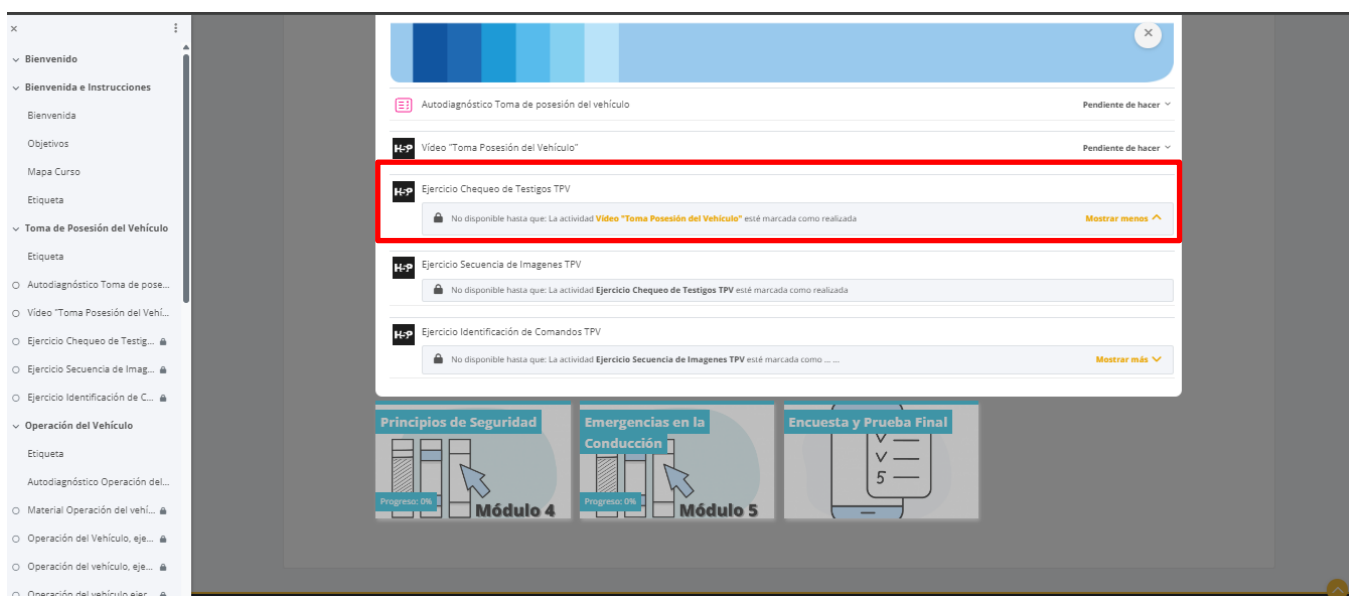
This screenshot shows the same Inatrans portal interface as the previous one, but with a red rectangular box highlighting the entire left sidebar menu. The menu items include 'Bienvenido', 'Bienvenida e Instrucciones', 'Toma de Posesión del Vehículo', and 'Operación del Vehículo', along with their respective sub-items. The main content area remains the same, showing the course title and the grid of modules.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

5. RESTRICCIONES DE CADA MÓDULO

5.1 Para poder avanzar en el contenido de cada curso, debe completar todos los videos, ejercicios y/o test que contenga cada módulo.

Por defecto, no podrá saltarse un contenido, ya que cuentan con restricciones de avance que sólo se habilita cuando el contenido anterior ya fue completado.



The screenshot displays the EXPERT virtual classroom interface. On the left, a sidebar lists the course structure: **Bienvenido**, **Bienvenida e Instrucciones**, and **Toma de Posesión del Vehículo**. The main content area shows a list of activities for the **Toma de Posesión del Vehículo** module:

- Autodiagnóstico Toma de posesión del vehículo** (Pendiente de hacer)
- Video "Toma Posesión del Vehículo"** (Pendiente de hacer)
- Ejercicio Chequeo de Testigos TPV** (No disponible hasta que: La actividad **Video "Toma Posesión del Vehículo"** esté marcada como realizada. [Mostrar menos](#))
- Ejercicio Secuencia de Imágenes TPV** (No disponible hasta que: La actividad **Ejercicio Chequeo de Testigos TPV** esté marcada como realizada)
- Ejercicio Identificación de Comandos TPV** (No disponible hasta que: La actividad **Ejercicio Secuencia de Imágenes TPV** esté marcada como ... [Mostrar más](#))

At the bottom, three progress bars are shown for the next modules:

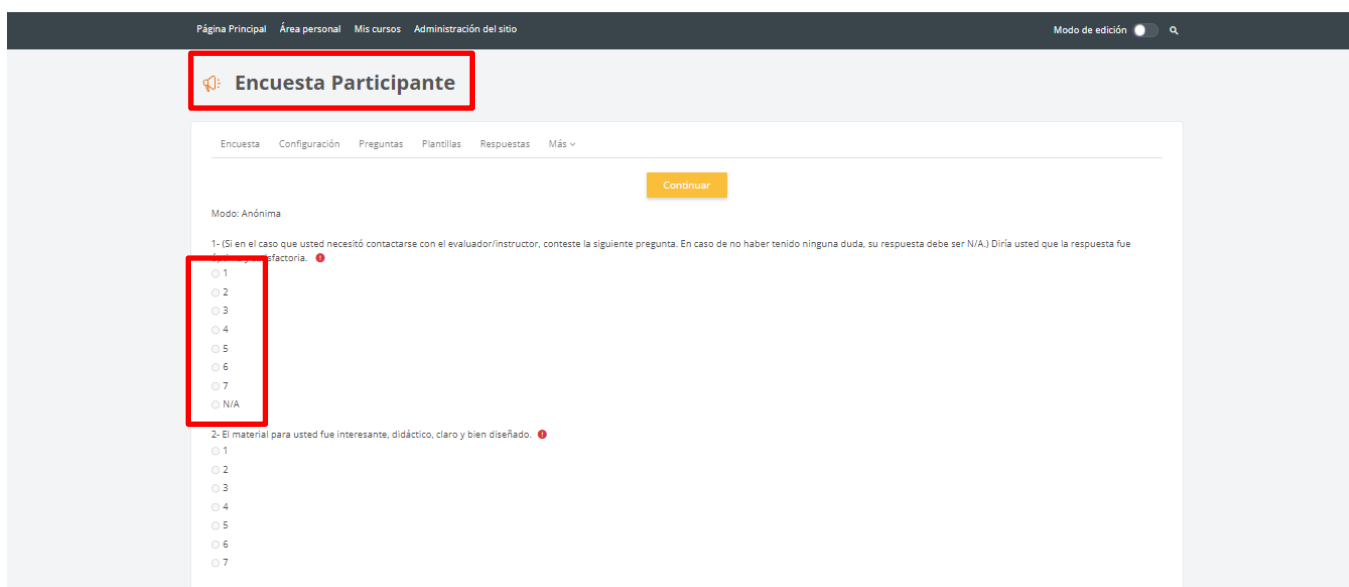
- Módulo 4: Principios de Seguridad** (Progress: 0%)
- Módulo 5: Emergencias en la Conducción** (Progress: 0%)
- Encuesta y Prueba Final** (Progress: 0%)

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

6. ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

6.1 Como parte de nuestro sistema de gestión, los cursos de **Cursos de Capacitación** contienen “**Encuesta de satisfacción**” que debe ser respondida por el participante una vez haya completado todo el contenido teórico del curso.

Con la encuesta de satisfacción se analizará internamente, y una vez al año, la mejora continua de videos, ejercicios y contenido general de los cursos. Es por ello que sugerimos a los participantes responder con la mayor honestidad posible.



Página Principal Área personal Mis cursos Administración del sitio Modo de edición

Encuesta Participante

Encuesta Configuración Preguntas Plantillas Respuestas Más

Modo: Anónima Continuar

1- (Si en el caso que usted necesitó contactarse con el evaluador/instructor, conteste la siguiente pregunta. En caso de no haber tenido ninguna duda, su respuesta debe ser N/A.) Diría usted que la respuesta fue satisfactoria.

☐ 1
☐ 2
☐ 3
☐ 4
☐ 5
☐ 6
☐ 7
☐ N/A

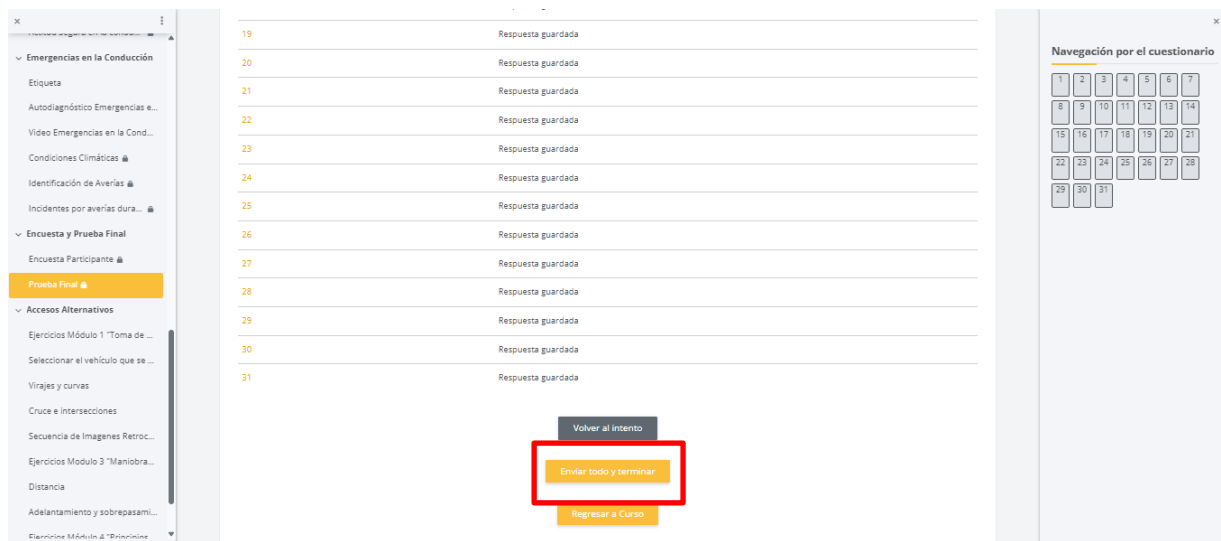
2- El material para usted fue interesante, didáctico, claro y bien diseñado.

☐ 1
☐ 2
☐ 3
☐ 4
☐ 5
☐ 6
☐ 7

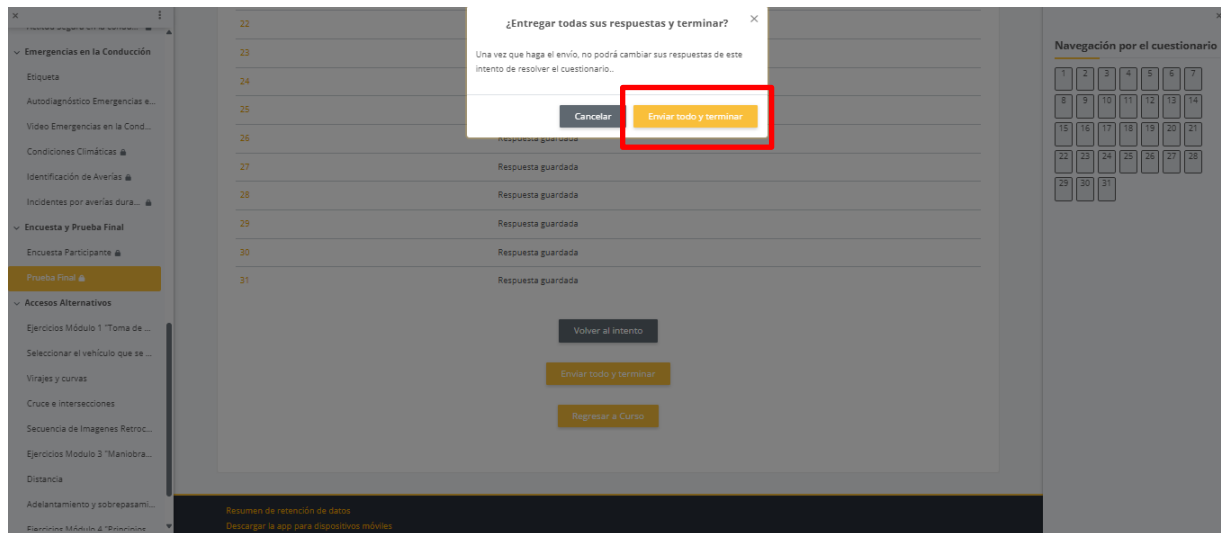
7. PRUEBA FINAL

7.1 Todos los cursos de **Cursos de Capacitación** contienen “Prueba final” que debe ser respondida por el participante una vez haya completado todo el contenido teórico del curso.

Una vez seleccionada la respuesta que el participante crea correcta para cada pregunta, se mostrará la siguiente imagen, en donde será necesario seleccionar el botón “Enviar todo y terminar”. Esa será la única forma en que las respuestas sean enviadas y el sistema tome la prueba final como “completada”.

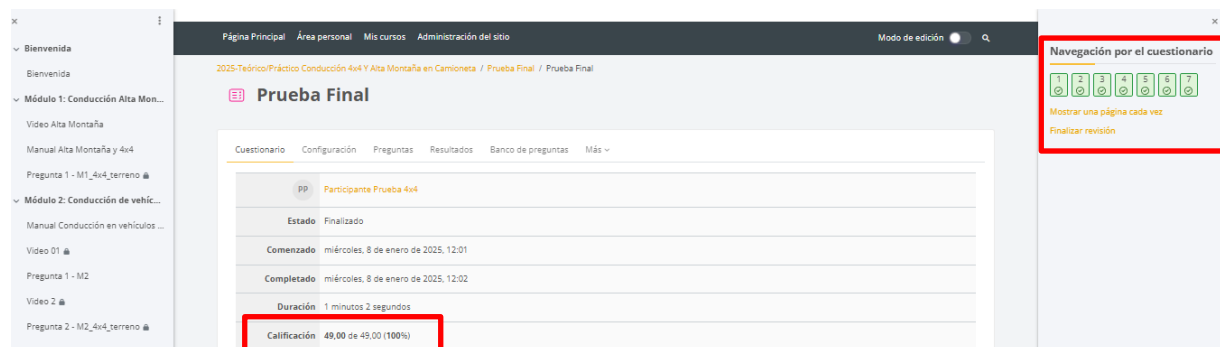


7.2 Se solicitará confirmación de la acción. Para ello, el participante debe seleccionar nuevamente “Enviar todo y terminar”



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Revisión: 00 Página 1 de 13 Fecha:
	INSTRUCTIVO PARA AUTO INSCRIPCIÓN EN AULA VIRTUAL	

7.3 Una vez enviadas todas las respuestas, el sistema mostrará el resultado final de la prueba. En la barra lateral derecha se mostrarán las respuestas correctas (en verde) y las respuestas incorrectas (en rojo). Además, se mostrará el estado del intento, la duración de la prueba y la calificación del 0 al %100.



8. CIERRE DE SESIÓN

8.1 Para cerrar sesión y salir del sitio, debe hacer clic en su nombre. En la parte superior derecha del Aula virtual.

8.2 Buscar y hacer clic en la opción “Cerrar Sesión”

